

Närvarande:

Krzysztof Marciniak, ITN, ordförande
Christina Ekerfelt, BKV
Eva-Lisa Holm Granath, UB
Peter Hult, IMT
Kjell Karlsson, ITN
Torbjörn Larsson, MAI
Janerik Lundquist, IEI
David Rule, MAI
Åsa Rybo Landelius, IFM
Maria Hedtjärn, UF, suppleant
Veronika Wallroth, IKOS, suppleant

Frånvarande:

Maria Ewerlöf, IMT
Carina Wennerholm, H MV, suppleant

§1 Inledning och formalia

Ordföranden öppnade mötet och hälsade välkommen till ett nytt verksamhetsår. Speciellt välkomnades den nya ledamoten Veronika Wallroth. En presentationsrunda hölls. Dagordningen för detta konstituerande möte godkändes och Kjell Karlsson utsågs till justeringsperson. Föregående protokoll är justerat och utlagt på hemsidan.

§2 Sekreterare för verksamhetsåret

Beslutades att utse Eva-Lisa Holm Granath till sekreterare för verksamhetsåret.

§3 Mötestider för våren

Ordföranden påminde om att mötestider för våren är inbokade och utskickade.

§4 Bemanning av olika uppdrag

Beslutades om bemanning av olika uppdrag för 2022 enligt nedan:

1. Arbetsutskottet (AU)

Krzysztof Marciniak, Janerik Lundquist, Eva-Lisa Holm Granath

2. Universitetsstyrelse

Krzysztof Marciniak, ersättare: Janerik Lundquist och Eva-Lisa Holm Granath

3. Fakultetsstyrelser

Filosofiska fakulteten: Carine Signoret

Medicinska fakulteten: Christina Ekerfelt

Tekniska fakulteten: Janerik Lundquist, ersättare: Torbjörn Larsson

Utbildningsvetenskap: Andrzej Szklarski tom juni 2022, vakans därefter

4. CSG

Janerik Lundquist, Krzysztof Marciniak och Eva-Lisa Holm Granath

5. Nämnder och centrubildningar

Anställningsnämnden vid tekniska fakulteten: Torbjörn Larsson

6. Löneredovisningsgruppen (LRG)

Janerik Lundquist (huvudansvarig), Karin Björnström-Karlsson, Eva-Lisa Holm Granath, Peter Hult, Krzysztof Marciniak, Veronika Wallroth

7. Personalärendegruppen (PÄG)

Christina Ekerfelt, Anders Hallqvist, Torbjörn Larsson, Janerik Lundquist, Krzysztof Marciniak (sammankallande), Maria Hedtjärn, Peter Hult, David Rule

§5 Yrkande om tid för fackliga uppdrag

Beslutades att yrka om tid för fackliga uppdrag för 2022 enligt nedan:

Janerik Lundquist, IEI, Sveriges ingenjörer: 80%
Krzysztof Marciniak, ITN, SULF: 70%
Eva-Lisa Holm Granath, UB, DIK: 45%
Torbjörn Larsson, MAI, Sveriges ingenjörer: 40%
Peter Hult, IMT, Sveriges ingenjörer: 40%
Christina Ekerfelt, BKV, SULF: 35%
Åsa Rybo Landelius, IFM, SULF/Naturvetarna: 25%
Maria Hedtjärn, UF, AKAVIA: 25%
Kjell Karlsson, ITN, Sveriges ingenjörer: 20%
Veronika Wallroth, IKOS, SULF: 20%
David Rule, MAI, SULF: 15%
Anders Hallqvist, IBL, SULF: 15%
Carina Wennerholm, IMH, SULF: 10%
Carine Signoret, IBL, SULF: 10%
Maria Ewerlöf, IMT, Sveriges ingenjörer: 5% (10% januari-juni)
Wolfgang Schmidt, IKOS, SULF: 5%
Andrzej Szklarski, IBL, SULF: 5% (10% januari-juni)
Niki Matinrad, ITN, SULF: 4%

§6 Översyn av arbetsgrupper

Bemanningen av de fackliga arbetsgrupperna diskuterades och beslut togs enligt nedan. Frågan återkommer även vid nästa sammanträde.

Arbetsmiljö, arbetsvillkor, rehabilitering

Peter Hult (IMT), Christina Ekerfelt (BKV), Jens Eriksson (IFM), Per Sandström (IFM), Carina Wennerholm (HNV) och Réka Andersson (IEI)

Arbetstid, anställningstrygghet och ekonomi

David Rule (MAI), Mikael Asplund (IDA), Christina Ekerfelt (BKV), Kjell Karlsson (ITN), Torbjörn Larsson (MAI), Krzysztof Marciniak (ITN), Carine Signoret (IBL) och Veronika Wallroth (IKOS)



Doktorandfrågor

Niki Matinrad (ITN), Maria Ewerlöf (IMT), Isabel García Velázquez (TEMA), Torbjörn Larsson (MAI) och Tove Mattsson (IBL) (Kommande behov av komplettering diskuterades.)

Kommunikation

Kjell Karlsson (ITN) och Åsa Rybo Landelius (IFM)

LSG-frågor

Åsa Rybo Landelius (IFM), Eva-Lisa Holm Granath (UB), Mathias Henningsson (IEI) och Krzysztof Marciniak (ITN)

Stadgegruppen

Gruppen har fullgjort sitt uppdrag och utgår därför.

Personalärendegrupp (PÄG) och **Lönerevisionsgrupp (LRG)** – hanterades i §4

§7 LSG-frågor

- a) Påminnelse om **LSG-stormötet** 23 mars kl 13:15-15:00. Åsa Rybo Landelius kommer att berätta om hur Saco vid Uppsala universitet arbetar med frågan om lärares möjlighet till kompetensutveckling. Mellan kl 14-15 deltar Kent Walterson och pratar om universitetsförvaltningen.
- b) LSG-ombuden har tidigare framfört önskemål om **fler och kortare möten** som komplement till stormötena. Arbetsgruppen anser att det tillgodoses genom mötena som hålls i den nya gemensamma gruppen "Facklig samverkan".
- c) **LSG på IFM**: Åsa rapporterade om den fortsatta utvecklingen.
- d) **LSG på IFM**: Beslutades att utse Jens Eriksson till ordinarie representant för Saco i LSG vid IFM. Det innebär att Saco från nu har två ordinarie representanter: Sofie Nyström och Jens Eriksson. Fördelningen av ordinarie respektive ersättningsplatser är förankrad med OFR.
- e) **LSG på IBL**: Ordföranden rapporterade om problemen med tidstilldelning för Saco-representanterna i LSG på IBL. Han redogjorde också för sina samtal med OFR angående fördelningen av platserna.
- f) Generellt om **tidstilldelning och antal platser i LSG**: Enkät har skickats ut till Saco:s LSG ombud med frågor om tidstilldelning. Resultatet ska analyseras av LSG-arbetsgruppen. Gemensam facklig diskussion behöver fortsätta angående antal platser, speciellt för två-campusinstitutioner, samt även fördelningen av ordinarie respektive ersättningsplatser. Detta är frågor som även bör hanteras vid revideringen av samverkansavtalet.
- g) **Förteckning över APT:n** (arbetsplatsträffar): Christina Ekerfelt undrade hur det gått med frågan om att begära förteckningar över de APT:n som finns på respektive institution/motsvarande? Ordföranden rapporterade att det tagits upp på CSG och resulterat i att de fackliga organisationerna och arbetsgivaren kommer att samla upp de frågor som man gemensamt vill ställa.



§8 Arbetsgrupper rapporterar

Lönerevisionsgruppen: Janerik Lundquist rapporterade om mötet med arbetsgivaren 26 januari som handlade dels om utvärdering av revisionen som varit, dels om planering framåt.

Arbets tid, anställningstrygghet, ekonomi: David Rule redogjorde för det fortsatta arbetet med förnyelse av lärarnas arbetstidsavtal.

Kommunikationsgruppen: Kjell Karlsson uppmanade att alla kollar sina uppgifter på hemsidan efter den senaste uppdateringen. Åsa Rybo Landelius informerade om det medlemsutskick om Lika Villkor som gjorts. Det planeras ett utskick till alla biträdande lektorer med anledning av befodringsbestämmelserna. Hon berättade också att LSG-ombuden på HMV planerar att göra ett utskick till medlemmarna på HMV.

§9 Övrig information

- a) Ordföranden informerade om den kommande rekryteringen av ny universitetsdirektör.
- b) Påminnelse om Saco-S nätverksträffar om aktuella frågor: 3 mars, 5 april, 5 maj och 9 juni, alltid kl 10:00-11:00. Ordföranden underströk att träffarna är för styrelsen samt PÄG och LRG, inte för alla LSG-ombud.
- c) Uppdatering av sändlistan för tidskriften Lag & avtal: Åsa Rybo Landelius gör ett utskick till styrelsen om det.
- d) De nya stadgarna som beslutades på årsmötet 2 februari godkändes av kontaktförbundet 3 februari.
- e) Miljömål för LiU 2022-2024: Eva-Lisa Holm Granath återrapporterade att beslut om minskning av klimatavtrycket från LiU:s flygresor blev 30% till 2024 jämfört med 2019. Inte 50% som det stod i de förslagsdokument som diskuterades vid förra mötet.

§10 Parkeringslista

Ingen fråga parkerades vid detta möte.

§11 Information till medlemmar

Ingen information att gå ut med till medlemmarna just nu.

§12 Övriga frågor

Inga övriga frågor att ta upp.

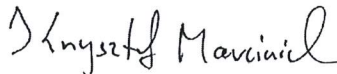
§13 Mötet avslutas

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet:

Justeras:


Eva-Lisa Holm Granath


Krzysztof Marciniak


Kjell Karlsson